

Onderwijskundig jaarplan	
Jaar	2017-2018
School	OBS Het Klokhuis
Schoolleider	Sjanny Kusters
Datum	Juli 2017

Inleiding

We geven in dit jaarplan aan **[1]** welke beleidsterreinen we gaan beoordelen (zelfevaluatie), intern en extern, **[2]** welke kwaliteitskaarten we gaan maken (schooldiagnose/quickscan) en **[3]** wat onze voornemens zijn voor 2017-2018. We gaan hierbij uit van het onderwijskundig jaarverslag van 2016-2017 en het schoolplan 2016-2020. Bij hoofdstuk 3 geven we per onderdeel aan welke verbeterpunten we hebben gekozen en wat we wanneer gaan doen.

[1] Beleidsterreinen die we gaan beoordelen (interne en externe beoordeling)

We beoordelen de volgende beleidsterreinen (mei 2017):

- Kwaliteit borging De Vreedzame School - door leraren (interne beoordeling)

[2] Kwaliteitskaarten (schooldiagnose/quickscan)

	Kwaliteitskaarten	Wanneer/wie uitvoeren	Eigenaar	Uitslagen bespreken Wie - Wanneer?
1.	Pedagogisch handelen (PKO) inclusief De Vreedzame School	Eerste helft schooljaar Team	Zorgteam	Acties bespreken met team oktober 2017
2.	Didactisch handelen (PKO)	Tweede helft schooljaar Team	Zorgteam	Acties bespreken met team mei 2018
3.	Wereldoriëntatie geschiedenis	Tweede helft schooljaar Werkgroep VierKeerWijzer	Werkgroep VierKeerWijzer	Acties bespreken met team mei 2018

[3] Uitwerking verbeterpunten per beleidsterrein	
Beleidssterrein	1. Afstemming
Verbeterpunt (wat)	We werken met groepsplannen technisch en begrijpend lezen, rekenen en spelling, kijkend naar de onderwijsbehoeften van het kind en de kerndoelen
Fase	Implementatiefase
Gewenste situatie (doel)	We werken met kwalitatief goede en efficiënte groepsplannen technisch en begrijpend lezen, rekenen en spelling, kijkend naar de onderwijsbehoeften van het kind en de kerndoelen/referentiedoelen.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tijdens de opstartvergadering opfrissen maken van groepsplannen en starten met het maken van de groepsplannen. Eventueel erna afmaken. 2. Oplossingen vinden voor verbetering van kwaliteit en effectiviteit. Antwoorden vinden op de vraag 'hoe maken we het groepsplan passend zodat het waardevol is voor het dagelijks handelen?' 3. Voortgang groepsplannen binnen het team bespreken en eventuele knelpunten samen oplossen. 4. Coaching van leraren met hulpvragen, door de interne coördinatoren. 5. In groepsbesprekingen dyscalculie en dyslexie specifiek aandacht geven.
Betrokkenen	Interne coördinatoren, team
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	IC - Oukje
Kosten	Geen
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – Oukje Mei/Juni – Oukje
Borging (hoe)	In schoolondersteuningsplan
Verbeterpunt (wat)	Protocol dyscalculie
Fase	Implementatiefase
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van dit schooljaar is het protocol dyscalculie volledig geïmplementeerd.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tijdens een bouwoverleg aan het begin van het schooljaar leraren attent maken op het protocol dyscalculie. 2. Na analyse van de rekentoetsen gaat de rekencoördinator in gesprek met de leraren van groep 3 t/m 6 (volgend schooljaar t/m 8). In overleg worden de acties bepaald met betrekking tot aanpassing van het aanbod en het onderwijsleerproces. Er worden data gepland voor passende ondersteuning door de rekencoördinator. 3. Door het jaar heen door rekencoördinator actie bij knelpunten en begeleiding op vraag van leraren. 4. Structureel bij de start van een nieuw blok de ouders informeren over de komende doelen en werkwijze. Actie: rekencoördinator. 5. Evaluatie aan het einde van het schooljaar en verbeterpunten voor het volgende schooljaar bepalen.
Betrokkenen	Rekencoördinator, IC, team
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	Rekencoördinator
Kosten	Geen
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – rekencoördinator Mei/Juni – rekencoördinator
Borging (hoe)	In schoolondersteuningsplan en groepsmap Rekencoördinator houdt het op de agenda.
Verbeterpunt (wat)	We werken bij de basisvakken (taal, lezen, rekenen, spelling) doelgericht aan de hand van leerlijnen
Fase	Implementatiefase taal en spelling
Gewenste situatie (doel)	We werken aan de hand van leerlijnen op het gebied van taal en spelling en focussen ons daarbij op het verhogen van de spellingresultaten. Ouders zijn op de hoogte van de werkwijze m.b.t. leerdoelen en leerlijnen.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tijdens de opstartvergadering nadruk bij de groepsplannen leggen op

	<p>spelling en aandacht geven aan vragen/opmerkingen met betrekking tot de nieuwe methode Staal, onderdeel taal.</p> <ol style="list-style-type: none"> De leerlijnen zijn leidend in het maken en uitvoeren van de groepsplannen, waarbij de methode Staal zoveel mogelijk wordt ingezet. Tijdens de informatieavond in september informeren we ouders over de werkwijze aan de hand van leerlijnen in combinatie met Staal. Leraren gaan aan de slag met het onderdeel taal (methode Staal) en bespreken in het onderwijsteam good practices/vragen/knelpunten. De stuurgroep onderneemt waar nodig actie en indien nodig wordt (externe) expertise ingeschakeld. Stuurgroep gaat op zoek naar manieren om spelling in te passen in de visie en ambities van de school (mbv het model collectief kennis creëren). Stuurgroep coördineert het vastleggen van afspraken met betrekking taal/spelling onderwijs. Er zijn 2 rondes klassenbezoeken met focus op spelling/taal, door de directeur.
Betrokkenen	Stuurgroep taal/lezen/spelling Team
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	Stuurgroep taal/lezen/spelling
Kosten	Kosten methode Staal
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – Stuurgroep taal/lezen/spelling Mei/Juni – Stuurgroep taal/lezen/spelling
Borging (hoe)	In groepsmappen
Verbeterpunt (wat)	We werken bij de basisvakken (taal, lezen, rekenen, spelling) doelgericht aan de hand van leerlijnen
Fase	Implementatiefase verbeteren resultaten technisch lezen
Gewenste situatie (doel)	We focussen ons op het verhogen van de resultaten van aanvankelijk en voortgezet technisch lezen, werken aan de hand van leerlijnen en gebruiken de laatste theoretische inzichten op dit gebied.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> Implementatie aanvankelijk leesmethode Lijn 3 Vastleggen van afspraken met betrekking tot het gebruik van Lijn 3 en afspraken tussentijds evalueren en waar nodig bijstellen. Bestuderen van recente literatuur op het gebied van goed technisch leesonderwijs en praktijkvoorbeelden gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Reflecteren op eigen leesonderwijs in het kader van de wetenschappelijke inzichten en het bepalen van actiepunten. Voortgang van de actiepunten en de resultaten technisch leesonderwijs evalueren en monitoren. Waar nodig acties bijstellen.
Betrokkenen	IC - Judith Team
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	IC - Judith
Kosten	Kosten methode Lijn 3
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – Judith Mei/Juni – Judith
Borging (hoe)	In groepsmappen
Verbeterpunt (wat)	Een passend volgsysteem voor groep 1/2
Fase	Implementatiefase volgsysteem voor groep 1/2 op gebied van taal- en rekenontwikkeling en opstartfase van een volgend ontwikkelingsgebied.
Gewenste situatie (doel)	Het zichtbaar maken en volgen van de ontwikkeling van jonge kinderen (groep 1/2)
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> Het maken van een planning voor de doelen op het gebied van de taal- en rekenontwikkeling. Het volgen van de taal- en rekenontwikkeling volgens de gemaakte afspraken, dit tussentijds evalueren en waar nodig bijstellen. Realiseren van een volgend ontwikkelingsgebied in het volgsysteem (bijv. sociaal-emotionele of motorische ontwikkeling) en een start

	maken met de invoering hiervan.
Betrokkenen	Onderwijsteam 1-3 en onderbouw Lieshout Zorgteam
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	Femke
Kosten	n.n.t.b.
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – Onderwijsteam 1-3 Mei/Juni – Onderwijsteam 1-3
Borging (hoe)	In 'Gouden map'

Beleidssterrein	2. Aanbod
Verbeterpunt (wat)	We bieden wereldoriëntatie thematisch aan, passend bij de kerndoelen en gaan hierbij uit van de meervoudige intelligenties
Fase	Implementatiefase aardrijkskunde, borging geschiedenis
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar zijn er 4 thema's van aardrijkskunde via de werkwijze VierKeerWijzer voorbereid, uitgevoerd en geëvalueerd. Tevens zijn er 4 reeds voorbereide thema's van geschiedenis uitgevoerd.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiden van de 4 thema's aardrijkskunde; zelf in te plannen door de onderwijsteams. • Controleren en eventueel bijstellen 4 thema's geschiedenis; zelf in te plannen door de onderwijsteams. • Uitvoeren van de thema's volgens jaarplanning • De groepen 1 t/m 3 maken een keuze hoeveel bestaande en hoeveel nieuwe thema's worden voorbereid en uitgevoerd. • Scholing onder leiding van extern deskundige op 20 september 2017 en 8 maart 2018, met daarin onder andere uitleg over Aardrijkskunde Anders, begeleiding van de stuurgroep, werken met de Gouden Map en verdieping van de themamuur en het leerkrachthandelen. • Twee klassenbezoeken door externe deskundige, met aansluitend bespreking; op 15 januari en 7 juni 2018. Naast leerkrachtgedrag is er aandacht voor de reflectiewijzer (portfolio) en de themamuur. • Implementeren van de reflectiewijzer na ieder thema (portfolio) • Implementeren van de themamuur • Stuurgroep draagt zorg voor: <ul style="list-style-type: none"> o de gouden map, met daarin o.a. de themawijzer (overzicht van de thema's) en werkwijzer (kwaliteit bewaken) o bewaken en vastleggen van afspraken o bewaken van het hanteren van de reflectiewijzer o evaluatie van de thema's • Minimaal 1 lid van de stuurgroep woont een bijeenkomst voor coördinatoren bij.
Betrokkenen	Stuurgroep VierKeerWijzer Team Extern deskundige (Marco Bastmeijer)
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	Stuurgroep VierKeerWijzer (+portfolio)
Kosten	Externe deskundige excl. reiskosten: € 4600 Scholing coördinatoren: € 185 Materiaal: n.v.t. (is aangeschaft)
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – Stuurgroep VierKeerWijzer (+portfolio) Mei/Juni – Stuurgroep VierKeerWijzer (+portfolio)
Borging (hoe)	In jaarplanning en Gouden map Ruimte maken in de overleg planning voor het voorbereiden en evalueren van de thema's.
Verbeterpunt (wat)	We werken vanuit een gezamenlijke visie structureel aan cultuureducatie
Fase	Implementatiefase
Gewenste situatie (doel)	Het ontwikkelen van een eigen visie op cultuureducatie en het realiseren van de deskundigheid om de ambities te realiseren. Passend bij deze ambities ontstaat een samenhangend en doorlopend activiteitenprogramma voor de leerlingen.
Activiteiten (hoe)	<i>Vorig schooljaar hebben we gewerkt aan de stappen 1 t/m 3 van De Cultuur Loper. Dit schooljaar gaan we verder vanaf stap 4.</i> Stap 4. Teambijeenkomst: hoe gaan we samen op pad? Stap 5. Scholingsactiviteiten: wat willen we ze leren? Stap 6. Meerjarenvisie: hoe vertalen we onze ambitie naar concrete gedragsindicatoren? Stap 7. Lijn aanbrengen: hoe brengen we opbouw en samenhang aan? Stap 8. Activiteitenoverzicht: met welke activiteiten ontwikkelen onze leerlingen zich als maker, deelnemer en publiek?

	De cultuurcoördinator gaat de ICC-cursus volgen om de kwaliteit, doorgaande lijn en borging in de school te kunnen bewaken op het gebied van Cultuur.
Betrokkenen	Cultuurcoördinator Directeur Team Intermediair van De Cultuur Loper
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	Cultuurcoördinator
Kosten	11,64 per leerling prestatiebox voor cultuureducatie
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – cultuurcoördinator Mei/Juni – cultuurcoördinator
Borging (hoe)	In cultuurplan en groepsmappen

Beleidsterrein	3. Actieve rol van leerlingen
Verbeterpunt (wat)	We doen (collectief praktijk)onderzoek naar hoe we de autonomie van kinderen kunnen bevorderen en voeren dit in de praktijk uit
Fase	Implementatiefase
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van dit schooljaar geven leerkrachten kinderen de juiste feedback op procesniveau en hebben we inzicht in hoe we de zelfregulatie van kinderen kunnen vergroten.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • We gebruiken het model collectief kennis creëren bij de verdere ontwikkeling op het gebied van het vergroten van de autonomie. • We nemen de onderbouw mee in de verdere ontwikkeling op het gebied van autonomie. • We gaan onderzoeken of de kinderen in de bovenbouw zelf de onderwijsbehoeftes gaan invullen in het groepsplan. • We gaan onderzoeken op welke manier we de kinderen gaan betrekken bij het rapportgesprek. • We bepalen de kaders waarbinnen we de kinderen autonomie geven en maken hierover afspraken. • We zoeken naar een goede vorm om het ontwikkelde op het gebied van autonomie gaan borgen en maken hierover afspraken.
Betrokkenen	Stuurgroep autonomie Team Leerlingen
Periode (wanneer)	Augustus – juli
Eigenaar (wie)	Stuurgroep autonomie
Kosten	n.v.t.
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – stuurgroep autonomie Mei/Juni – stuurgroep autonomie
Borging (hoe)	Wordt vastgelegd in het meerjarenplan
Verbeterpunt (wat)	Kinderen kunnen voor zichzelf doelen stellen en kunnen reflecteren op product en proces
Fase	Implementatiefase
Gewenste situatie (doel)	De leraren zijn in staat om de cirkel 'Denken om te leren' te integreren in hun dagelijkse lessen.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Het opzetten van een training 'Evalueren om te leren' voor basisschoollerares, door 'kartrekker' Remco samen met de andere deelnemers van het huidige NRO-subsidietraject (4 bijeenkomsten op hogeschool De Kempel). • Het uitvoeren van deze training: een transfer van de theorie naar de praktijk van het leerkrachthandelen op het Klokhuis van groep 1 t/m 8. Doel is dat leerkrachten regelmatig reflectiemomenten inplannen in hun handelen. • Het integreren van de cirkel 'Denken om te leren' komt regelmatig terug tijdens het overleg in de onderwijsteams. • Afhankelijk van de behoefte van de individuele leraren, begeleidt Remco de leraren in het integreren van de cirkel 'Denken om te leren' in hun dagelijkse lessen.
Betrokkenen	<ul style="list-style-type: none"> • Kartrekker • leraren
Periode (wanneer)	Augustus – juli
Eigenaar (wie)	Remco
Kosten	Vanuit subsidie
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – Remco/team Mei/Juni – Remco/team
Borging (hoe)	In groepsmap
Verbeterpunt (wat)	Kinderen tonen hun ontwikkeling middels een portfolio
Fase	Implementatiefase
Gewenste situatie (doel)	Twee keer per jaar tonen de kinderen hun ontwikkeling middels het portfolio
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Het reflectieformulier wordt na elk thema van VierKeerWijzer ingevuld en in het portfolio gedaan (monitoring door Stuurgroep VierKeerWijzer) • De leraren volgen de afspraken en doorgaande lijn met betrekking

	tot het portfolio op de 2 gebieden (monitoring door zorgteam): - Leren wie je zelf bent - Inzicht in leren leren (inclusief de reflectie op de 4 thema's van VierKeerWijzer)
Betrokkenen	<ul style="list-style-type: none"> • Stuurgroep VierKeerWijzer • Team
Periode (wanneer)	Augustus – juli
Eigenaar (wie)	Stuurgroep VierKeerWijzer
Kosten	N.v.t.
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – Stuurgroep VierKeerWijzer (+portfolio) Mei/Juni – Stuurgroep VierKeerWijzer (+portfolio)
Borging (hoe)	In groepsmap + Gouden map VierKeerWijzer

Beleidsterrein	4. Integraal personeelsbeleid (lerende organisatie)
Verbeterpunt (wat)	We werken planmatig aan de verdere ontwikkeling van een expliciete verbetercultuur, waarin samen leren en professionele ruimte een belangrijke rol spelen
Fase	Implementatiefase Collegiale Consultatie
Gewenste situatie (doel)	Minimaal 2 keer per jaar gaat iedere leerkracht bij een andere leerkracht kijken om te leren van goede praktijkvoorbeelden, passend bij de eigen hulpvraag.
Activiteiten (hoe)	<p>Uitvoering van het project 'VONK' jaar 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planning maken: <ul style="list-style-type: none"> • Directeur: jaarplanning, met o.a. teammomenten, 1^e en 2^e cyclus • Coach: rooster klassenbezoeken, gesprekken en wanneer vervanging nodig is 2. Opstart eerste cyclus van dit schooljaar: <ul style="list-style-type: none"> • Welke vragen stel je • Hoe beschrijven we een goede hulpvraag • Evalueren, terugblik, voorbereiden, opfrissen, kennis, hulpvraag, inoefenen, klaarmaken 3. Eerste ronde consultaties (ieder hulpvrager en feedbackgever) 4. Leerkracht (feedbackgever) bespreekt met coach de eerste ronde voor en na de eerste ronde wordt geëvalueerd en aan de leerkracht gevraagd of hij/zij de coach de volgende ronde nodig heeft (dus afbouwen) 5. Opstart tweede cyclus van dit schooljaar: <ul style="list-style-type: none"> • Evalueren, terugblik, voorbereiden, opfrissen, kennis, hulpvraag, inoefenen, klaarmaken • Wat verder naar voren komt uit de eerste ronde. 6. Tweede ronde consultaties 7. Evaluatie op schoolniveau 8. Algehele evaluatie met directeuren en coaches van beide scholen 9. Kennisdeling via PLatOOLab
Betrokkenen	Team Judith (coach) directeur coach en directeur van OBS De Driehoek
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	Directeur/Coach
Kosten	Wordt gefinancierd vanuit PlatOO-gelden, zie projectplan Vonk
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – directeur/coach Mei/Juni – directeur/coach
Borging (hoe)	Draaiboek, opnemen in jaarplanning, overdraagbare documenten in PlatOOLab
Verbeterpunt (wat)	We werken planmatig aan de verdere ontwikkeling van een expliciete verbetercultuur, waarin samen leren en professionele ruimte een belangrijke rol spelen
Fase	Opstartfase teamgerichte organisatiestructuur
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het jaar zijn de leraren als professional collectief verantwoordelijk voor het leren van de leerlingen in hun onderwijsteam (OT). Hun professioneel handelen, het innovatief gemak en het werkplezier is toegenomen en de ervaren werkdruk is verminderd.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tijdens het eerste teamoverleg van het schooljaar bepalen we het bevoegdheidskader van de onderwijsteams (OT's) 2. Ook geeft ieder OT de behoefte aan begeleiding en coaching op het proces aan. 3. Afhankelijk van de behoefte wordt er een externe deskundige ingeschakeld. 4. Ieder OT bepaalt zelf de jaarplanning van de activiteiten en overleggen. 5. Ieder OT kan zelf de hulp inschakelen van de intern begeleiders, (interne) specialisten en de directeur.
Betrokkenen	Leraren Onderwijsteams

	MT
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	Kosten externe deskundige n.t.b.
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – directeur/team Mei/Juni – directeur/team
Borging (hoe)	In groepsmappen, formatieplan

Beleidssterrein	5. ICT
Verbeterpunt (wat)	Invoering van het werken In the Cloud
Fase	Implementatiefase
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar zijn de medewerkers in staat om op adequate wijze te werken met G Suite for Education en kunnen zij kinderen hierin begeleiden.
Activiteiten (hoe)	Door bovenschoolse ICT'ers: <ul style="list-style-type: none"> • Oplossen van alle technische (start) problemen die vanuit vorig schooljaar nog niet opgelost zijn • Workshops voor leraren om er goed mee te kunnen werken Door ICT-coördinator: <ul style="list-style-type: none"> • Afspraken maken over gebruik, opladen, beheer • Helder maken van taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot ICT (wie doet wat) • Coachen van leraren om kinderen er op een goede manier mee te laten werken en als leraar optimaal gebruik te maken van de mogelijkheden
Betrokkenen	Bovenschools ICT'ers Directeur ICT-coördinator Team
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	ICT-coördinator
Kosten	nntb
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – Directeur /ICT-coördinator Mei/Juni – Directeur /ICT-coördinator
Borging (hoe)	In de groepsmap Structureel laten terugkomen in de overlegstructuur
Verbeterpunt (wat)	Gepersonaliseerd leren met betrekking tot de verwerking van rekenen
Fase	Borgingsfase/opstartfase
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Kinderen verwerken de leerstof van rekenen op eigen niveau (gepersonaliseerd) en maken hierbij gebruik van digitale mogelijkheden • Leraren hebben een duidelijk beeld van de voortgang van de leerlingen en passen hun instructie (vanuit de methode) hierop aan. • Uiteindelijk doel is verhoging van de resultaten en de betrokkenheid van de leerlingen bij de basisvaardigheden.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • In de groepen 4 t/m 8 worden de instructies van rekenen gegeven volgens het 6-fasenmodel vanuit de methode Alles Telt (of leerlijn); alleen de verwerking gebeurt digitaal (gepersonaliseerd) mbv Snappet. • Waar nodig coaching/begeleiding door ICT-coördinator. • Tijdens schoolzelfevaluatie resultaten vergelijken. • Onderzoek of we op een andere manier de leerstof digitaal kunnen laten verwerken; kijkend o.a. naar gebruiksvriendelijkheid voor kinderen en leerkrachten, kosten en resultaten.
Betrokkenen	<ul style="list-style-type: none"> • leraren van groepen 4 t/m 8 • ICT-coördinator
Periode (wanneer)	Augustus-juli
Eigenaar (wie)	ICT-coördinator
Kosten	Borg tablets; zie begroting
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – ICT-coördinator Mei/Juni – ICT-coördinator
Borging (hoe)	In de groepsmap Structureel laten terugkomen in de overlegstructuur

Beleidsterrein	6. Pedagogisch handelen
Verbeterpunt (wat)	Certificering Taakspel door 1 leerkracht en borging Taakspel in de overige groepen
Fase	Implementatiefase/Borgingsfase
Gewenste situatie (doel)	Kinderen van groep 4 t/m 8 werken taakgericht volgens de principes van Taakspel. Alle leraren van groep 4 t/m 8 zijn gecertificeerd om Taakspel te spelen.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Training en certificering Taakspel van 1 leerkracht • Coaching en begeleiding door de IB'er die hiervoor gecertificeerd is • Spelen van Taakspel in de eerste periode van het schooljaar in de groepen 4 t/m 8 • Indien nodig in de loop van het jaar Taakspel nogmaals inzetten
Betrokkenen	Mandy Oukje Gecertificeerde leraren van groep 4 t/m 8.
Periode (wanneer)	Augustus - juli
Eigenaar (wie)	Oukje
Kosten	Uren IC'er
Evaluatie (wanneer)	Januari/februari – Oukje Mei/Juni – Oukje
Borging (hoe)	Taakspel wordt in alle groepen 4 t/m 8 structureel gespeeld in september en waar nodig in januari. Is in september en januari agendapunt tijdens het bouwoverleg.